

REGULAMIN KONKURSU NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W JASTRZĘBIU ZDROJU

ul. KOŚCIUSZKI 13a
44-330 JASTRZĘBIE ZDRÓJ

Wartość konkursu: 470 000 zł
Wartość konkursu nie przekracza równowartość kwoty
209 000 Euro

ZAMAWIAJĄCY:
Państwowa Szkoła Muzyczna I i II Stopnia w Jastrzębiu Zdroju
ul. Kościuszki 13a
44-330 Jastrzębie Zdrój
tel. (48) 32 4763705, faks (48) 32 4763711

ORGANIZATOR KONKURSU:



Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP
Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
40-013 Katowice

Jastrzębie Zdrój, maj 2016 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje o Zamawiającym i Organizatorze Konkursu, zasady porozumiewania się z Organizatorem
2. Podstawa prawna
3. Przedmiot i forma Konkursu
4. Terminarz Konkursu
5. Sąd Konkursowy
6. Kryteria i sposób oceny oraz nagrody
7. Zastrzeżenia
8. Warunki dopuszczenia do udziału w Konkursie i wymagane dokumenty
9. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

ROZDZIAŁ II. SKŁADANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Forma i sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie
2. Miejsce i termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie
3. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Obszar objęty Konkursem - stan istniejący
2. Szczegółowy opis przedmiotu Konkursu
3. Planowany łączny koszt przedmiotu zamówienia
4. Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej dla zwycięskiej pracy konkursowej

ROZDZIAŁ IV. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH ORAZ TRYB OCENY

1. Informacje ogólne o sposobie opracowania pracy konkursowej
2. Informacje szczegółowe o sposobie opracowania pracy konkursowej
3. Sposób składania prac konkursowych
4. Tryb oceny prac konkursowych

ROZDZIAŁ V. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. Postanowienia dotyczące praw autorskich i praw pokrewnych

ROZDZIAŁ VI. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

A. Załączniki formalno - prawne

Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie

1. Załącznik nr 1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie
2. Załącznik nr 2 Pełnomocnictwo
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Konkursie na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust.1, ust.2 i ust.2a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie o związaniu Regulaminem Konkursu i akceptacji jego warunków w tym dotyczących praw autorskich
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji
7. Załącznik nr 7 Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo zamówień publicznych
8. Załącznik nr 8 Wykaz osób, którymi dysponuje Uczestnik (Uczestnicy)
9. Załącznik nr 9 Wykaz pozostałych dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie
10. Załącznik nr 10 Istotne postanowienia umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego.

Złożenie pracy konkursowej

11. Załącznik nr 11 Karta identyfikacyjna Uczestnika (Uczestników) Konkursu
12. Załącznik nr 12 Lista osób, którymi dysponuje Uczestnik (Uczestnicy)
13. Załącznik nr 13 Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej

Opis pracy konkursowej

14. Załącznik nr 14 Informacja o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach opracowania dokumentacji projektowej dla tych prac

B. Materiały wyjściowe i informacyjne:

Załączniki informacyjne

- 15.a Załącznik nr 15a Mapa zasadnicza w skali 1:500 – plik *.jpg
- 15.b Załącznik nr 15b Mapa zasadnicza z pomiarami wysokości – plik *.dwg2000+tiff oraz plik *.pdf w skali 1:500
- 15.c Załącznik nr 15c Obszar objęty konkursem.
16. Załącznik nr 16 Wypis i wyrys z MPZP.
17. Załącznik nr 17 Dokumentacja archiwalna istniejącego budynku PSM.
18. Załącznik nr 18 Zdjęcia obszaru objętego konkursem.
19. Załącznik nr 19 Program funkcjonalny – zestawienie powierzchni netto.
20. Załącznik nr 20 Informacja ws. istniejących i przewidywanych wpływów eksploatacji górniczej JSW S.A.
21. Załącznik nr 21 Uzgodnienie branżowe możliwości wykonania przekładki instalacji odbiorczej PEC S.A.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I ORGANIZATORZE KONKURSU, ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM

1.1. Zamawiającym Konkursu jest:

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II Stopnia w Jastrzębiu Zdroju
ul. Kościuszki 13a
44-330 Jastrzębie Zdrój
tel. (48) 32 4763705, faks (48) 32 4763711

1.2. Zamawiający powierza prace polegające na przygotowaniu Konkursu oraz jego przeprowadzeniu Organizatorowi Wykonawczemu, zwanemu dalej Organizatorem. Organizatorem jest:

Stowarzyszenie Architektów Polskich
SARP Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
40-013 Katowice

adres e-mail (wyłącznie dla korespondencji związanej z niniejszym Konkursem):

sarpkonkurs-psmijz@wp.pl

www.sarp.katowice.pl

tel: 32 253 97 74

1.3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Sekretarz Organizacyjny Konkursu wskazany w Rozdziale I ust. 5 pkt 5.1. Regulaminu.

1.4. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem należy kierować na adres Organizatora z oznaczeniem:

**„KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W JASTRZĘBIU ZDROJU”**

1.5. Uczestnicy Konkursu mogą zwracać się do Organizatora Konkursu o wyjaśnienia dotyczące wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz dotyczące postanowień Regulaminu Konkursu na adresy wymienione w pkt 1.2. tzn. na adres pocztowy Organizatora lub adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem.

1.6. Wnioski, załączniki, a także ich uzupełnienia i wyjaśnienia na wezwanie Organizatora Uczestnicy Konkursu przekazują wyłącznie w formie pisemnej na adres siedziby Organizatora wymieniony w pkt 1.2.

1.7. Organizator Konkursu udzieli odpowiedzi na zapytania związane z wnioskami o dopuszczenie do udziału w Konkursie bądź związane z Regulaminem Konkursu - zgodnie z terminarzem Konkursu. Organizator Konkursu będzie przekazywał odpowiedzi, wyjaśnienia oraz informacje umieszczając je na stronach www.sarp.katowice.pl bez ujawniania źródła zapytania.

Udzielone przez Organizatora Konkursu - w ten sposób - wyjaśnienia są wiążące dla wszystkich Uczestników Konkursu.

1.8. Informacje skierowane do Uczestników indywidualnie - takie jak wezwanie do uzupełnienia wniosku, wezwanie o wyjaśnienia - Organizator Konkursu będzie przekazywał pocztą elektroniczną indywidualnie na adresy podane we wnioskach.

2. PODSTAWA PRAWNA

2.1. Podstawą prawną niniejszego Konkursu są następujące przepisy - w ich aktualnym brzmieniu:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.), zwana dalej Ustawą PZP,
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2013r. poz.1409, z późn.zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (j.t. Dz. U. nr 75, poz. 690 z późn.zm.),
- 4) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz.U. z 2006r. nr 90 poz.631, z późn.zm.),
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.),
- 6) Kodeks Etyki Zawodowej Architektów,
- 7) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 71220000-6 (oraz 71420000-8, 71240000-2).
- 8) Treść Regulaminu Konkursu.
- 9) Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn.zm.),

- 10) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 2.2. Niniejszy konkurs zgodnie z art. 110 i art. 121 ust. 4 Ustawy PZP jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Zamawiający przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej oraz zapewnia, że do czasu rozstrzygnięcia Konkursu przez Sąd Konkursowy niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów prac konkursowych.
- 2.3. Rozstrzygnięcie Konkursu, będzie stanowić podstawę do zaproszenia Uczestnika (Uczestników) Konkursu – którego praca zdobędzie I nagrodę lub zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą i spełniającą warunki Konkursu – do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki o udzielenie zamówienia polegającego na sporządzeniu szczegółowego opracowania pracy konkursowej, w tym dalszych faz dokumentacji projektowej zgodnie z ustaleniami zawartymi w Rozdziale III ust.4 (Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej dla zwycięskiej pracy konkursowej).

3. PRZEDMIOT I FORMA KONKURSU

- 3.1. Przedmiotem Konkursu jest sporządzenie przez Uczestników Konkursu - zgodnie z warunkami Regulaminu - koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla rozbudowy szkoły muzycznej, jako twórczej pracy projektowej.
Zespół założenia przestrzennego - w zakresie określonym jako przedmiot Konkursu – obejmować będzie:
- salę koncertową wraz z programem towarzyszącym;
- łącznik pomiędzy istniejącym budynkiem szkoły muzycznej, a salą koncertową wraz z programem towarzyszącym;
- zagospodarowanie terenu, z uwzględnieniem istniejących uwarunkowań.
- 3.2. Celem konkursu jest wyłonienie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej najlepszej pod względem funkcjonalno-użytkowym i kompozycyjnym - z uwzględnieniem kontekstu istniejącego zagospodarowania obszaru i jego otoczenia.
- 3.3. Maksymalny planowany koszt realizacji inwestycji kubaturowych wraz z zagospodarowaniem terenu i stałym wyposażeniem - w zakresie określonym jako przedmiot Konkursu - nie może przekroczyć kwoty **11 000 000,00 zł** brutto (słownie: jedenaście milionów złotych).
- 3.4. Podany w ust.3.3. maksymalny planowany łączny koszt realizacji inwestycji:
- 1) nie obejmuje kosztów przygotowania i przeprowadzenia Konkursu,
 - 2) nie obejmuje kosztów opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i nadzoru autorskiego,
 - 3) obejmuje koszty przebudowy infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu,
 - 4) nie obejmuje kosztów przenośnego wyposażenia technologicznego – nagłośnienia sali, instrumentów muzycznych, oświetlenia scenicznego.
- 3.5. Maksymalny planowany koszt wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej inwestycji wraz z opracowaniami zawartymi w Rozdziale III ust.4 (Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej dla zwycięskiej pracy konkursowej) nie może przekroczyć kwoty **450 000,00 zł** brutto (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 3.6. Podany w ust.3.5. maksymalny planowany łączny koszt dokumentacji projektowej:
- 1) obejmuje wynagrodzenie za pełnienie czynności nadzoru autorskiego w zakresie będącym przedmiotem Konkursu,
 - 2) obejmuje koszty sporządzenia dokumentacji oraz nadzoru autorskiego dla przebudowy infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu.
- 3.7. Konkurs organizowany jest w formie jednoetapowego, otwartego konkursu urbanistyczno - architektonicznego, realizacyjnego, w którym Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, a Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających wymagania określone w Regulaminie Konkursu (zwanym dalej „Regulaminem”).
- 3.8. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty wymagane treścią Regulaminu, w tym wniosek, pełnomocnictwo, oświadczenia, informacja, wykazy, karta, lista, pokwitowanie i pozostałe dokumenty, a także część rysunkowa, opisowa i tabelaryczna Konkursu muszą być przez wszystkich Uczestników sporządzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty zostały sporządzone w języku innym niż polski, powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski - w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

4. TERMINARZ KONKURSU

4.1. Terminy przewidywane w Konkursie:

Poz.	Czynność / Miejsce	Termin
1	Termin ogłoszenia Konkursu:	27.05.2016r.
2	Zadawanie pytań dotyczących wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz pytań dotyczących Regulaminu Konkursu - na adres pocztowy Organizatora lub adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem	do dnia 03.06.2016r.
3	Odpowiedzi na pytania dotyczące wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie - zamieszczane na stronie internetowej Organizatora:	do dnia 08.06.2016r.
4	Zadawanie pytań dotyczących Regulaminu Konkursu - na adres pocztowy Organizatora lub adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem	do dnia 13.06.2016r.
5	Odpowiedzi na pytania dotyczące Regulaminu Konkursu - zamieszczane na stronie internetowej Organizatora:	Po dopuszczeniu Uczestników do udziału w Konkursie.
6	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie – w siedzibie Organizatora Konkursu, w godzinach urzędowania biura:	do dnia 13.06.2016r. do godziny 15:00
7	Wezwania do uzupełnienia wniosku / wezwania o wyjaśnienia	
8	Zakończenie kwalifikacji do udziału w Konkursie. Zawiadomienie Uczestnika Konkursu o dopuszczeniu, bądź niedopuszczeniu do udziału w Konkursie i zaproszenie do składania prac konkursowych zamieszczane na stronie internetowej Organizatora:	Po ocenie ewentualnych uzupełnień i wyjaśnień do wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
9	Składanie prac konkursowych, przez Uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie - w siedzibie Organizatora Konkursu, w godzinach urzędowania biura:	do dnia 30.08.2016r. do godziny 15:00
10	Rozstrzygnięcie Konkursu - w siedzibie SARP Oddział Katowice przy ul. Dyrekcyjnej 9 w Katowicach.	Data zostanie podana w terminie późniejszym.
11	Wystawa nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych, dyskusja pokonkursowa - w siedzibie SARP Oddział Katowice przy ul. Dyrekcyjnej 9 w Katowicach.	Po rozstrzygnięciu i ogłoszeniu wyników Konkursu.
12	Wystawa nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych w siedzibie Zamawiającego.	Po rozstrzygnięciu i ogłoszeniu wyników Konkursu.

- 1) Zawarte w tabeli daty i godziny są datami i godzinami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) O zachowaniu terminu decyduje dzień i godzina wpływu korespondencji do siedziby Organizatora Konkursu – w dniach i godzinach urzędowania biura.

- 4.2. Zarówno Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, pytania dotyczące Regulaminu jak również prace konkursowe Uczestnicy Konkursu mogą składać przed upływem ostatecznych terminów ich składania - obowiązują dni i godziny urzędowania biura.
- 4.3. Nagrody będą wypłacane przez Organizatora Konkursu w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ostatecznego zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego. Zastrzega się wydłużenie tego terminu w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników Konkursu - do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań. Wypłacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród zostanie dokonane przelewem na konta bankowe wskazane przez uczestników Konkursu, którym takie nagrody przyznano.
- 4.4. W terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ostatecznego zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego, do Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, skierowane zostanie zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. Przedmiotem zamówienia będzie opracowanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej - sporządzenie na jej podstawie - wielobranżowej dokumentacji projektowej dla rozbudowy Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia wraz z zagospodarowaniem terenu oraz częścią kosztorysową, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w jego aktualnym na dzień sporządzenia brzmieniu.
- 4.5. Organizator o dokładnym miejscu i godzinie rozstrzygnięcia Konkursu poinformuje Uczestników Konkursu drogą elektroniczną oraz umieści stosowną informację na stronie internetowej Organizatora Konkursu pod adresem: www.sarp.katowice.pl
- 4.6. Organizator zastrzega możliwość zmiany terminów, o których mowa w ust. 4.1., o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników Konkursu poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Organizatora Konkursu pod adresem: www.sarp.katowice.pl

5. SĄD KONKURSOWY

5.1. Realizację zadań związanych z celem niniejszego Konkursu - na podstawie art. 113 Ustawy PZP - powierzono zespołowi Sądu Konkursowego, powołanemu w składzie:

- 1) mgr inż. arch. Mikołaj Machulik – Przewodniczący Sądu Konkursowego (SARP O/Katowice)
- 2) Prof. dr hab. Stanisław Śmietana – dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej w Jastrzębiu Zdroju
- 3) mgr inż. arch. Stanisław Deńko (SARP O/Kraków)
- 4) mgr inż. arch. Zbigniew Maćków (SARP O/Wrocław)
- 5) mgr inż. arch. Marek Pelc (SARP O/Katowice)
- 6) mgr inż. arch. Bartłomiej Nawrocki (SARP O/Katowice)

W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie funkcji powołanemu członkowi Sądu Konkursowego, w jego miejsce powołany zostanie członek Sądu Konkursowego spośród niżej wymienionych zastępców członków Sądu Konkursowego:

- 7) mgr inż. arch. Wojciech Małecki (SARP O/Katowice)
- 8) mgr inż. arch. Marlena Wolnik (SARP O/Katowice)

Na funkcję Sekretarza Organizacyjnego Konkursu powołano:

- 9) mgr inż. arch. Ewa Szymańska-Sułkowska (SARP O/Katowice)

Regulamin Sądu Konkursowego - jako zespołu pomocniczego do oceny spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu, oceny Prac Konkursowych oraz wyboru najlepszej Pracy Konkursowej - określa podział obowiązków zespołu Sędziów Konkursowych, Sekretarza Organizacyjnego Konkursu oraz organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego. Pracami Sądu Konkursowego kieruje Przewodniczący Sądu Konkursowego.

5.2. Członkowie Sądu Konkursowego posiadają kwalifikacje umożliwiające ocenę złożonych prac konkursowych. Z uwagi na wymagania przepisów szczególnych 3/6 członków Sądu Konkursowego posiada wymagane uprawnienia do opracowania dokumentacji projektowej, a Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego są czynnymi członkami Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej.

5.3. Do zadań Sądu Konkursowego - w szczególności - należeć będzie:

- opiniowanie Regulaminu Konkursu i projektu ogłoszenia o Konkursie,
- ocena spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- ocena prac konkursowych,
- wybór najlepszej pracy konkursowej,
- sporządzanie informacji lub opinii o pracach konkursowych,
- przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu,
- ewentualne wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie Konkursu - w zakresie art.113 ust.1 Ustawy PZP,
- opracowanie zaleceń pokonkursowych do wyłonionej najlepszej pracy konkursowej,
- udział w publicznym ogłoszeniu rozstrzygnięcia Konkursu,
- udział w dyskusji pokonkursowej,
- wykonanie innych czynności - zgodnie z art.113 ust.4 Ustawy PZP,
- czuwanie nad zgodnością przebiegu Konkursu z Regulaminem Konkursu i innymi wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy PZP,
- wyznaczenie osoby reprezentującej Sąd Konkursowy w ewentualnym postępowaniu odwoławczym.

5.4. Sąd Konkursowy w zakresie powierzonych zadań, a także w zakresie spraw o których mowa w art.113 ust. 1 i 2 Ustawy PZP jest niezależny. Członkowie Sądu Konkursowego złożą pisemne oświadczenie, o którym mówi art.17 ust.2 Ustawy PZP. Kierownik Zamawiającego powoła osobę, którą upoważni do sprawowania nadzoru nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności Konkursu z przepisami ustawy PZP i Regulaminem Konkursu – zgodnie z art.114 ustawy PZP.

5.5. Sekretarz Organizacyjny Konkursu może brać udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego, lecz nie jest jego członkiem i nie ma prawa głosu.

5.6. Sąd Konkursowy dokonuje ocen oraz przeprowadza wybory na posiedzeniach zamkniętych, z zachowaniem anonimowości prac. Sąd Konkursowy podejmuje czynności zgodnie ze wskazaniami Przewodniczącego Sądu Konkursowego lub Zastępcy Przewodniczącego Sądu Konkursowego. Sąd Konkursowy rozpatruje kryteria łącznie i całościowo w ramach dyskusji oraz głosowań. Z przebiegu posiedzeń sporządzany jest protokół. Zapewnia się anonimowość prac konkursowych do czasu rozstrzygnięcia Konkursu.

5.7. Sąd Konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 5 członków swojego składu. Zastrzega się, że w obradującym składzie znajduje się co najmniej 4/5 lub 3/5 członków posiadających wymagane uprawnienia oraz Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego.

5.8. Sąd Konkursowy i Organizator Konkursu może zasięgać opinii rzeczoznawców oraz ekspertów, w szczególności kosztorysanta, akustyka, konstruktora. Nie są oni jednak członkami Sądu Konkursowego, nie mogą brać udziału w ocenie prac konkursowych, a ich opinia ma wyłącznie znaczenie głosu doradczego.

6. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY ORAZ NAGRODY

- 6.1. Sądowi Konkursowemu powierza się wyłonienie najlepszej, z punktu widzenia celu Konkursu pracy konkursowej. Sąd Konkursowy zaproponuje przyznanie nagród najlepszym pracom konkursowym. Sąd Konkursowy może przyznać - ponadto - wyróżnienia honorowe.
- 6.2. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych w oparciu o kryteria opisane niniejszym Regulaminem. Przedmiotem oceny będzie wyłącznie część graficzna i część opisowa pracy konkursowej. Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi Konkursu, który w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełnił kryteria oceny prac. Kolejne nagrody będą przyznane Uczestnikom Konkursu, którzy po uszeregowaniu prac przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w Konkursie.
- 6.3. Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów:
- walory urbanistyczno-architektoniczne, w tym w szczególności: kompozycja założenia przestrzennego, rozwiązania funkcjonalne w skali urbanistycznej i architektonicznej oraz walory zaproponowanych form architektonicznych i rozwiązań konstrukcyjnych – 80%;
 - walory ekonomiczne z punktu widzenia realizacji i wieloletniej eksploatacji obiektów, budowli oraz utrzymania elementów zagospodarowania terenu – 20%
- Każda z prac konkursowych, która spełniać będzie warunki Regulaminu, zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy na podstawie powyższych kryteriów.
- Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.
- 6.4. W Konkursie przewiduje się przyznanie następujących nagród:
- I NAGRODA - 10 000,00 zł** brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych) oraz zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki - dla Uczestnika konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą,
 - dwie kolejne nagrody – po 5 000,00 zł** brutto (słownie: pięć tysięcy złotych) każda.
- Dla Sądu Konkursowego zastrzeżono prawo innego rozdzielenia kwoty przeznaczonej na nagrody i wyróżnienia pieniężne pod warunkiem wykorzystania całej kwoty na nie przeznaczony, tj. **20 000 zł** brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz prac konkursowych. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
- 6.5. Zamawiający wypłaci nagrody pieniężne w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ostatecznego zatwierdzenia wyniku Konkursu przez Kierownika Zamawiającego (z zastrzeżeniem zapisów Regulaminu Rozdział I ust.4 pkt.4.3.), a od nagród odprowadzony zostanie podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6.6. W terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego (z zastrzeżeniem zapisów Regulaminu Rozdział I ust.4), do Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, skierowane zostanie zaproszenie do udziału i do negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- Uczestnik Konkursu, który otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej zobowiązany jest przystąpić do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz akceptacji - w trakcie negocjacji - istotnych postanowień umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego określonych w Załączniku nr 10 do Regulaminu.
- Przedmiotem zamówienia będzie opracowanie koncepcji pokonkursowej oraz sporządzenie - na jej podstawie - wielobranżowej dokumentacji projektowej dla rozbudowy Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia wraz z zagospodarowaniem terenu oraz częścią kosztorysową, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w jego aktualnym na dzień sporządzenia brzmieniu.
- Szczegółowy zakres zamówienia pokonkursowego określa Rozdział III ust.4 Regulaminu.

7. ZASTRZEŻENIA

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania w trakcie negocjacji Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej, aby przy sporządzaniu projektów stanowiących szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnił zalecenia do pracy konkursowej, o ile zostały one wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach.
- 7.2. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania - zgodnie z art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 7.3. Niezawarcie przez Zamawiającego z Uczestnikiem, którego praca konkursowa została nagrodzona umowy na wykonanie dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Zamawiającego, w tym również z zakresu prawa autorskiego.

8. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE I WYMAGANE DOKUMENTY

- 8.1. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy Konkursu dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia prac konkursowych.
- 8.2. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a także wyżej wymienione podmioty występujące wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie, zwane dalej Uczestnikiem Konkursu (samodzielnie biorącym udział w Konkursie) lub Uczestnikami Konkursu (wspólnie biorącymi udział w Konkursie), które złożą w odpowiednim terminie Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie według określonego wzoru oraz wymagane Regulaminem Konkursu ZAŁĄCZNIKI i pozostałe dokumenty.
Uczestnik Konkursu lub Uczestnicy biorący wspólnie udział w Konkursie mogą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia Wniosku, pracy konkursowej oraz podpisania wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych Regulaminem Konkursu lub muszą podejmować wszelkie wyżej wymienione działania wspólnie.
- 8.3. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.
- 8.4. Uczestnikami Konkursu mogą być wykonawcy w rozumieniu Ustawy PZP, spełniający łącznie następujące warunki:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy PZP (Załącznik nr 4),
 - b) spełniają warunki określone w Ustawie zgodnie z art. 22 Ustawy PZP i wykażą ich spełnienie wg wymagań Zamawiającego, zgodnie z następującym opisem sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:
 - posiadanie uprawnień, posiadanie wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej - na podstawie załączonego Oświadczenia oraz załączonego Wykazu i Listy (Załącznik nr 3, Załącznik nr 8, Załącznik nr 9, Załącznik nr 12),
 - w przypadku osoby fizycznej - posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i jest członkiem Izby Architektów RP,
 - w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej dysponuje dla opracowania pracy konkursowej: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będącą członkiem Izby Architektów RP,
 - w przypadku gdy Uczestnicy Konkursu wspólnie biorą udział w Konkursie wymagania, o których mowa w pkt 8.4. b) będą spełnione, gdy spełni je przynajmniej jeden z tych Uczestników albo wszyscy Uczestnicy łącznie,
 - c) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o komplet złożonych wraz z Wnioskiem załączników i pozostałych dokumentów.
- 8.5. Uczestnicy Konkursu składają Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z ich treścią. W załączeniu Załącznika nr 9 (Wykaz pozostałych dokumentów / Wykaz doświadczenia zawodowego) należy złożyć pozostałe dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie - Uczestnicy Konkursu biorący udział wspólnie składają odrębne dokumenty,
 - b) w przypadku Uczestnika Konkursu, który polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 8.6. Uczestnicy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty równorzędnego znaczenia (zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę. Dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach.
- 8.7. Brak jakiegokolwiek dokumentu lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy PZP stanowić będzie podstawę do niedopuszczenia do udziału w Konkursie.

9. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 9.1. Uczestnikowi Konkursu, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie PZP.

ROZDZIAŁ II

SKŁADANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. FORMA I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 1.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy sporządzić w języku polskim, według wzoru określonego ZAŁĄCZNIKIEM NR 1.
Do Wniosku należy załączyć ewentualne pełnomocnictwo, oświadczenia, informację, wykazy i zobowiązanie, to znaczy dokumenty według wzorów określonych ZAŁĄCZNIKAMI NR 2, NR 3, NR 4, NR 5, NR 6, NR 7, NR 8, NR 9 i NR 10.
Do Wniosku należy załączyć oryginały - lub ich kopie - pozostałych dokumentów, zgodnie z Regulaminem - z zastrzeżeniem zapisów Regulaminu Rozdział II, ust.1, pkt 1.4.
Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz wymagane Regulaminem Konkursu ZAŁĄCZNIKI i pozostałe dokumenty lub ich kopie Uczestnicy Konkursu składają na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu wyznaczonego Terminarzem Konkursu w siedzibie Organizatora Konkursu.
- 1.2. Wniosek oraz wymagane Regulaminem Konkursu ZAŁĄCZNIKI i pozostałe dokumenty powinny być podpisane przez Uczestnika (Uczestników) Konkursu bądź przez ustanowionych pełnomocników.
- 1.3. W przypadku, gdy Uczestnik Konkursu ustanowi pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być podpisane przez Uczestnika (Uczestników) Konkursu bądź osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika (Uczestników) Konkursu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginalne lub notarialnie poświadczoną kopii.
- 1.4. Dokumenty składane w formie kopii wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Uczestnika (Uczestników) Konkursu bądź przez ustanowionych pełnomocników.
- 1.5. Osobą uprawnioną bądź osobami uprawnionymi do reprezentowania Uczestnika jest osoba fizyczna bądź osoby fizyczne, zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, będącej Uczestnikiem Konkursu lub osobą upoważnioną bądź osobami upoważnionymi do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- 1.6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 153 z poz. 1503 z późn.zm.) i dołączone odrębnie do Wniosku, w zamkniętej kopercie trwale połączonej z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami.
Uczestnik Konkursu składa stosowne zastrzeżenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6 do Regulaminu Konkursu.
- 1.7. Zaleca się ponumerowanie stron Wniosku wraz z ZAŁĄCZNIKAMI i pozostałymi dokumentami oraz połączenie ich w sposób trwały.
- 1.8. Organizator konkursu informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie są jawne.

2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 2.1. Wniosek można złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty, bądź za pośrednictwem firmy kurierskiej w miejscu wskazanym w Terminarzu Konkursu to jest:

**Stowarzyszenie Architektów Polskich
SARP Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
(I piętro - wejście przez KlubGalerię SARP)
40-013 Katowice**

- 2.2. Składając Wniosek osobiście, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej opakowanie przesyłki powinno zostać oznaczone jako:

**„WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W
JASTRZĘBIU ZDROJU”**

Nie otwierać przed 13.06.2016r. godz. 15.00.”

oraz opatrzone nazwą i adresem Uczestnika Konkursu.

- 2.3. Termin składania Wniosków upływa 13.06.2016 r. o godz. 15.00. Rozpatrzone zostaną tylko te wnioski, które zostały dostarczone Organizatorowi Konkursu we wskazane miejsce w wyznaczonym terminie.

W przypadku korzystania przez Uczestnika Konkursu z usług firmy kurierskiej Uczestnik odpowiada za właściwe złożenie Wniosku to jest we wskazane miejsce w wyznaczonym terminie.

- 2.4. Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:

**„ZMIANA / WYCOFANIE
WNIOSKU O O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W
JASTRZĘBIU ZDROJU”**

- 2.5. W przypadku nadsyłania uzupełnień na podstawie wezwania, o którym mowa w Rozdziale I pkt.8.7 należy złożyć je w sposób i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie

**„UZUPEŁNIENIE
WNIOSKU O O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W
JASTRZĘBIU ZDROJU”**

3. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 3.1. Organizator dokonuje oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie bezpośrednio po upływie terminu ich składania zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu i przepisami Prawa zamówień publicznych.
- 3.2. Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w Konkursie Organizator zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników Konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
- 3.3. Uczestnicy nie spełniający warunków udziału w Konkursie podlegają wykluczeniu z udziału w Konkursie.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. OBSZAR OBJĘTY KONKURSEM - STAN ISTNIEJĄCY

- 1.1. Uwarunkowania lokalizacyjne / opis stanu istniejącego:
Inwestycja zlokalizowana będzie w Jastrzębiu Zdroju na terenie Państwowej Szkoły Muzycznej w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącego budynku - w rejonie ulic: ul. T. Kościuszki / St. Żeromskiego.

Obszar opracowania obejmuje działkę nr 8.1-496/61 (**teren A**) o powierzchni **5198 m²** (wg wypisu z rejestru gruntów) wraz z towarzyszącym i współzależnym otoczeniem, którego dotyczyć może przewidywany obszar oddziaływania obiektu (**teren C**).

Na działce tej znajduje się zespół Państwowej Szkoły Muzycznej I i II Stopnia składający się z dwóch budynków - dawnej willi mecenasa Witczaka wzniesionej w latach 1937-1938 oraz połączonego z nią obiektu z lat 60-tych przebudowanego w latach 90-tych. Oba obiekty były wielokrotnie modernizowane i przebudowywane.

Inwestor przeznaczą pod budowę sali koncertowej teren przylegający do nowego budynku od północnej strony (**teren B**)

Teren ten jest obecnie porośnięty drzewami i krzewami, które zostaną usunięte przed rozpoczęciem inwestycji.

Południową część działki zajmuje istniejący parking.

Działka nr 8.1-496/61 sąsiaduje :

od północy – z ulicą Stefana Żeromskiego

od wschodu – z ulicą Tadeusza Kościuszki

od południa – z wielorodzinnym budynkiem mieszkalnym

od zachodu – z jednorodzinnymi budynkami mieszkalnymi

Obszar opracowania leży w terenie górniczym Kopalni Jas Mos – załącznik nr 20 do Regulaminu Konkursu.

Dla przedmiotowej inwestycji została wykonana i zatwierdzona dokumentacja geologiczno-inżynierska - informacje otrzymane w trakcie trwania konkursu zostaną udostępnione uczestnikom konkursu.

Granice terenów B i C wyznaczono orientacyjnie. Tereny A, B, C zaznaczono w załączniku nr 15c do Regulaminu Konkursu.

- 1.2. Uwarunkowania urbanistyczne / przesądzenia wynikające z obowiązujących dokumentów planistycznych:
Obszar, na którym znajduje się teren planowanej inwestycji, jest objęty uchwałą nr XII/124/2007 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu jednostki Centrum o symbolu roboczym C80 w Jastrzębiu Zdroju - <http://bip.jastrzebie.pl/contents/content/207/1233>
Wypis i wyrys z MPZP stanowi załącznik nr 16 do Regulaminu Konkursu.
- 1.3. Uwarunkowania w zakresie infrastruktury:
W obszarze opracowania - wg mapy zasadniczej - znajdują się czynne sieci i przyłącza. Kolidujące z inwestycją sieci i przyłącza należy przełożyć. Uwagę należy zwrócić na przebiegające przez teren inwestycji tranzytowe sieci, zasilające nie tylko dwa budynki Państwowej Szkoły Muzycznej, ale również sąsiednie - w szczególności ciepłociąg zasilający szkołę podstawową po przeciwległej stronie ul. Żeromskiego oraz budynki jednorodzinne po stronie zachodniej działki. Głównym i jedynym możliwym źródłem zasilania dla ww. obiektów jest węzeł wymiennikowni znajdujący się w budynku przy ul. Kościuszki 14.
Zakres przebudowy infrastruktury technicznej (sieci, przyłącza, drogi publiczne, zjazdy) zależeć będzie od przyjętych przez Uczestnika rozwiązań urbanistyczno-architektonicznych i leży on w zakresie szczegółowego opracowania dla zwycięskiej pracy konkursowej w ramach przyjętego kosztu, zgodnie z Rozdz. I ust. 3 pkt 3.5 i 3.6 Regulaminu Konkursu, a koszt realizacji przebudowy tej infrastruktury musi zmieścić się w ramach przyjętego kosztu realizacji inwestycji, zgodnie z Rozdz. I ust. 3 pkt 3.3 i 3.4 Regulaminu Konkursu.
Wstępne uzgodnienie warunków przebudowy z PEC S.A. stanowi załącznik nr 21 do Regulaminu Konkursu.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

- 2.1. Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla rozbudowy Państwowej Szkoły Muzycznej o
- salę koncertową na 300 widzów wraz ze sceną, kulisami, garderobami i zapleczem,
 - strefę wielofunkcyjnego holu z kawiarnią
 - pomieszczenia pomocnicze – szatnie, sanitariaty, pom. gospodarcze,
 - pomieszczenia techniczne – reżyserka dźwięku, rozdzielnia c.o, wentylatorownia, rozdzielnia elektryczna, serwerownia itp.
- Istotnym jest prawidłowe przestrzenne i funkcjonalne połączenie budynku sali koncertowej z istniejącą szkołą. Zamawiający wymaga zaprojektowania łącznika zapewniającego dogodne przejście do sali koncertowej dla uczniów i pracowników szkoły oraz dogodny transport instrumentów muzycznych.
Planowana rozbudowę należy zlokalizować w części północnej działki nr 8.1-496/61 ograniczonej ulicami Żeromskiego i Kościuszki (teren B).
Zamawiający dopuszcza przebudowę budynku istniejącego tylko w niezbędnym, minimalnym - z punktu widzenia celu Konkursu – zakresie, czyli funkcjonalnego połączenia z planowaną rozbudową. Koszty ewentualnej przebudowy istniejącego budynku wchodzi w skład planowanych maksymalnych kosztów realizacji inwestycji. W związku z tym Zamawiający oczekuje rozwiązania, które pozwoli połączyć budynki bez nadmiernych kosztów. Na tym etapie inwestycji Zamawiający nie przewiduje dostosowania istniejącego budynku do obowiązujących przepisów w wyniku jego przebudowy.
Zamawiający dysponuje jedynie dokumentacją archiwalną budynku. Z uwagi na brak inwentaryzacji istniejącego budynku zalecana jest Uczestnikom konkursu wizja lokalna. Zamawiający udostępni obiekt w tym celu.
Sala koncertowa ma służyć przede wszystkim szkole muzycznej, jednakże Zamawiający wymaga zapewnienia możliwości bezpośredniego, niezależnego od wejścia do szkoły, dostępu do strefy funkcjonalnej rozbudowy.
Teren otaczający, wchodzący w skład projektowanego zagospodarowania, powinien umożliwiać dojazd i dojście do budynku dla gości, pracowników, służb komunalnych i technicznych, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego i innych służb zgodnie z obowiązującym prawem i normatywami.
W ramach planowanej kubatury i jej programu funkcjonalnego nie przewiduje się projektowania miejsc postojowych naziemnych, ani podziemnych dla samochodów i autobusów
- 2.2. Program funkcjonalny - Zestawienie powierzchni netto - wg załącznika nr 19.
Powierzchnie określone w załączniku stanowią wartości orientacyjne powierzchni oczekiwanych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż wartość maksymalna planowanego kosztu realizacji inwestycji kubaturowych wraz z zagospodarowaniem terenu i stałym wyposażeniem - w zakresie określonym jako przedmiot Konkursu - nie może przekroczyć kwoty 11 000 000,00 zł brutto (słownie: jedenaście milionów złotych).
Dopuszczalne jest podział lub dodanie dodatkowych niezbędnych do funkcjonowania pomieszczeń z zastrzeżeniem jak wyżej.
- 2.3. Wymagania akustyczne:
Sala koncertowa powinna zapewniać wysokiej jakości klimat akustyczny poprzez zastosowanie odpowiednich rozwiązań technicznych i materiałowych. Układ sali musi umożliwiać jej wykorzystywanie m.in. do koncertów muzyki

klasycznej na najwyższym poziomie, co będzie skutkowało koniecznością wykonania opracowania akustycznego na etapie projektu budowlanego.

2.4. Wymagania dotyczące formy i ukształtowania obiektu:

Planowana rozbudowa powinna wejść w relacje przestrzenne z otoczeniem. Szanując istniejące uwarunkowania lokalizacyjne, powinien ukształtować nową, atrakcyjną i przyjazną przestrzeń publiczną. Musi spełniać zapisy obowiązującego MPZP.

2.5. Wymagania techniczne:

Obiekt oraz jego elementy wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie wymagań podstawowych dotyczących bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego, użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród, warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu, w szczególności w zakresie: zaopatrzenia w wodę i energię elektryczną oraz - odpowiednio do potrzeb - w energię cieplną i paliwa, przy założeniu efektywnego wykorzystania tych czynników oraz usuwania ścieków, wody opadowej i odpadów, możliwości utrzymania właściwego stanu technicznego, odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.

Obiekt winien zapewnić pełną dostępność dla osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich, zarówno dla widzów, muzyków koncertujących, pracowników i uczniów Szkoły Muzycznej.

2.6. Zaopatrzenie obiektu w media:

Dla celów konkursu należy przewidzieć zasilanie z istniejących lub przebudowanych sieci i przyłączy znajdujących się na terenie opracowania.

Dla potrzeb inwestycji przyjęto wstępne szacunki zapotrzebowania na:

- energię elektryczną – ok.200 kW;

- ciepło – ok. 200 kW;

- odprowadzenie wód deszczowych – ok.. 50 l/s.

Zamawiający wystąpił o uzgodnienia branżowe i wydanie warunków wstępnych technicznych lub zapewnień przyłączenia do sieci na podstawie oszacowanego zapotrzebowania.

Informacje otrzymane w trakcie trwania konkursu zostaną udostępnione uczestnikom konkursu.

2.7. Instalacje:

Wszystkie części obiektu, zgodnie z obowiązującymi normami, będą ogrzewane, wentylowane, posiadać będą instalację wodno-kanalizacyjną; większość pomieszczeń ze schładzaniem powietrza i utrzymaniem stałych parametrów temperatury i wilgotności powietrza z uwagi na instrumenty muzyczne.

Ciepło przeznaczone będzie dla potrzeb c.o. i c.t., c.w.u. (centralne ogrzewanie, ciepło technologiczne dla potrzeb wentylacji, przygotowanie ciepłej wody użytkowej).

W budynku należy przewidzieć wykonanie wentylacji mechanicznej.

Obiekt ma być wyposażony w instalacje elektryczne w pełnym zakresie, instalacje niskoprądowe: komputerową, telefoniczną, sygnalizacji p.poż., strukturalną oraz instalacje nagłośnienia w sali koncertowej.

3. PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Uczestnicy Konkursu zobowiązani są do złożenia prac konkursowych wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie sporządzonej pracy konkursowej oraz o planowanych łącznych kosztach opracowania dokumentacji projektowej oraz pełnienia czynności nadzoru autorskiego dla prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

W związku z powyższym, Uczestnicy Konkursu proszeni są o obliczenie i zamieszczenie w opisie pracy konkursowej informacji wg Załącznika nr 14.

W niniejszej informacji należy uwzględnić zapisy Regulaminu Konkursu Rozdział I ustęp 3 punkt 3.4. i punkt 3.6.

Podstawą do obliczenia kosztów inwestycji powinna być treść sporządzonej pracy konkursowej oraz metody i podstawy obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) lub inne - wskazane w opisie przez Uczestników Konkursu - powszechnie stosowane podstawy wyceny prac, o których mowa powyżej.

3.2. Maksymalny planowany koszt realizacji inwestycji założony przez Zamawiającego nie może przekroczyć kwoty **11 000 000,00 zł** brutto (słownie: jedenaście milionów złotych), zgodnie z zapisem Rozdz. I ustęp 3 punkt 3.3. niniejszego Regulaminu. Planowany koszt realizacji inwestycji nie obejmuje przenośnego wyposażenia technologicznego – nagłośnienia sali, instrumentów muzycznych, oświetlenia scenicznego.

4. ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ DLA ZWYCIĘSKIEJ PRACY KONKURSOWEJ

4.1. W zakres szczegółowego pokonkursowego opracowania projektowego pracy konkursowej wchodzi sporządzenie wielobranżowej dokumentacji technicznej projektowo-kosztorysowej rozbudowy Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Jastrzębiu Zdroju wraz z zagospodarowaniem terenu. Zakres obejmuje w szczególności:

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W JASTRZĘBIU ZDROJU

- opracowanie koncepcji pokonkursowej (3 egz.) dla celów uzgodnienia rozwiązań projektowych, uwzględniającej ewentualne zalecenia Sądu Konkursowego i sugestie Zamawiającego,
- uzyskanie warunków technicznych przyłączenia w wymagane media oraz warunków technicznych wymaganych przekładek sieci i przyłączy
- opracowanie projektu budowlanego uwzględniającego rozbudowę budynku Państwowej Szkoły Muzycznej o salę koncertową wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi oraz przebudowę w wymaganym zakresie istniejącego budynku w celu ich funkcjonalnego połączenia, w tym projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego wraz z informacją BIOZ (6 egz.) i uzyskanie wymaganych przepisami niezbędnych sprawdzeń, uzgodnień i zatwierdzeń,
- złożenie w imieniu Zamawiającego do Urzędu Miasta kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę,
- wykonanie po 6 egzemplarzy projektów wykonawczych w podziale na poszczególne branże robót, obejmujących w szczególności:
 - projekt architektoniczno-budowlany,
 - specjalistyczny projekt akustyki sali koncertowej ze szczególnym uwzględnieniem koncertów muzyki klasycznej,
 - projekt konstrukcji,
 - projekt instalacji c.o. oraz c.w.u. wraz z węzłem cieplnym lub kotłownią,
 - projekt instalacji wody zimnej,
 - projekt instalacji elektrycznej,
 - projekt instalacji wentylacji i klimatyzacji,
 - projekt instalacji teletechnicznych,
 - projekt instalacji niskoprądowych oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego,
 - projekt instalacji oddymiania, i SAP,
 - projekt sieci komputerowej,
 - projekt instalacji nagłośnienia w sali koncertowej,
 - projekt instalacji kanalizacji deszczowej oraz sanitarnej,
 - projekt zieleni,
 - projekt elementów małej architektury dla obszaru zagospodarowania terenu,
 - projekt aranżacji wnętrz,
- opracowanie przedmiarów robót,
- przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym założeń wyjściowych do kosztorysowania oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich,
- opracowanie specyfikacji wyposażenia zgodnie z wymogami wraz z szacunkowym kosztem, umożliwiającej zakup wyposażenia, zgodnie z procedurami Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH ORAZ TRYB OCENY

1. INFORMACJE OGÓLNE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

- 1.1. Opracowanie pracy konkursowej powinno składać się z części graficznej, części opisowej, oraz części w zapisie cyfrowym.
Opis przedmiotu Konkursu, pokonkursowego zamówienia na szczegółowe opracowanie projektowe oraz wymagania Zamawiającego, związane z przedmiotem Konkursu, zawarte zostały w Rozdziale III Regulaminu oraz Załącznikach do Regulaminu Konkursu. Materiały wyjściowe i informacyjne do projektowania zawarte zostały w Załącznikach - od nr 15 do nr 21 - do Regulaminu. Zamawiający udostępnia je w wersji elektronicznej - do pobrania - na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
- 1.2. Wersję graficzną opracowania konkursowego należy zaprezentować w dwóch formach:
 - a) na maksymalnie 2 sztywnych planszach na lekkim podkładzie w formacie 70 x 100 cm, w układzie pionowym.
 - b) na papierze w formacie A3 (pomniejszenia plansz do formatu A3 bez numeru rozpoznawczego), spięte z opisem.
- 1.3. Tekst opisu opracowania konkursowego należy złożyć w formie oprawionego zeszytu A3 (w układzie poziomym) w objętości do 4 stron opisu, w tym ZAŁĄCZNIK nr 14 (na końcu opisu).
Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy umieścić w prawym górnym rogu wyłącznie na pierwszej stronie trwale zszytego opisu.
- 1.4. Materiały wykraczające poza zakres pracy konkursowej nie będą rozpatrywane.
- 1.5. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.

2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

Forma i zakres opracowania konkursowego:

- 2.1. Część graficzna opracowania konkursowego:

- 2.1.1. Plan sytuacyjny w skali 1:500, narysowany na mapie zasadniczej. Na planie sytuacyjnym należy czytelnie przedstawić projektowane zagospodarowanie terenu:
 - zabudowę;
 - drogi, chodniki, place (tereny utwardzone);
 - zieleń (tereny biologicznie czynne)
 - 2.1.2. Rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:200. Rzuty kondygnacji należy pokazać z uwzględnieniem projektowanego zagospodarowania terenu im przyległego wraz z rzędnymi wysokościowymi obrazującymi czytelnie sposób powiązania obiektu z otaczającym terenem. Numery pomieszczeń należy wpisać na rzutach, a odpowiadające im nazwy i powierzchnie netto przedstawić w zestawieniach tabelarycznych umieszczonych obok odpowiadającym im rzutom kondygnacji na planszach).
 - 2.1.3. Charakterystyczne przekroje w skali 1:200.
 - 2.1.4. Wszystkie elewacje w skali 1:200.
 - 2.1.6. Perspektywy, wizualizacje lub zdjęcia makiety niezbędne do przedstawienia koncepcji, w tym obowiązkowo:
 - a) widok perspektywiczny lub aksonometryczny obiektów widzianych z lotu ptaka ukazujący relację rozbudowy z najbliższym otoczeniem,
 - b) widok perspektywiczny obiektu od strony głównego wejścia,
 - c) widok perspektywiczny wnętrza sali koncertowej
 - d) widok perspektywiczny wnętrza w strefie wejściowej.
 - 2.1.7. Plansze muszą zostać opracowane w czytelnej i trwałej grafice. Dopuszcza się umieszczenie na planszach innych, dodatkowych szkiców, schematów, rysunków i wizualizacji, które obrazować będą idee i rozwiązania projektu.
 - 2.1.8. Na każdej planszy w prawym górnym rogu należy umieścić czytelny sześciocyfrowy numer rozpoznawczy o wysokości pisma 1cm i nie dłuższy niż 6cm, z pozostawieniem marginesu około 5 - 10 mm od krawędzi planszy.
 - 2.1.9. Należy wykonać pomniejszenia planszy do formatu A3 (bez numeru rozpoznawczego) dołączając je do części opisowej.
- 2.2. Część opisowa opracowania konkursowego.
- a) Część opisowa powinna zawierać opis koncepcji założenia przestrzennego rozbudowy oraz zagospodarowania terenu, proponowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych oraz zastosowane metody obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych oraz planowanych kosztów prac projektowych.
 - b) Do opisu należy dołączyć Informację o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach opracowania dokumentacji projektowej dla tych prac (ZAŁĄCZNIK nr 14). Szacunek kosztów musi uwzględniać zapisy Regulaminu Rozdział I ust. 3 pkt 3.3., 3.4., 3.5., i 3.6.
 - c) W opisie należy zamieścić tabele z bilansem (zestawieniem powierzchni) terenu A (dla działki nr 8.1-496/61) i bilansem powierzchni netto zaprojektowanych pomieszczeń.
Bilans terenu należy sporządzić w zestawieniu tabelarycznym zawierającym powierzchnie oraz procentowy udział:
 - zabudowy istniejącej;
 - zabudowy projektowanej;
 - terenów utwardzonych istniejących;
 - terenów utwardzonych projektowanych;
 - terenów biologicznie czynnych.Bilans powierzchni netto pomieszczeń należy przedstawić w zestawieniu tabelarycznym podając numer, nazwę i powierzchnię netto pomieszczenia.
 - d) Ponadto, do części opisowej należy załączyć pomniejszenia plansz do formatu A3 (bez numeru rozpoznawczego).
 - e) Część opisową należy wykonać w języku polskim. Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy umieścić w prawym górnym rogu wyłącznie na pierwszej stronie trwale zszytego opisu.
- 2.3. Część cyfrowa opracowania
- 2.3.1. W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Konkursu Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi Konkursu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranego na płycie CD/DVD, która powinna być dołączona do części opisowej.
 - 2.3.2. Część cyfrowa pracy konkursowej, opracowana dla potrzeb Sądu Konkursowego powinna składać się z prezentacji wszystkich plansz (format JPG 300dpi) i zapisu części opisowej (format PDF). Na rysunkach i na opisie części cyfrowej należy wykasować numer rozpoznawczy i zagwarantować anonimowość zapisanych danych (wykasować z plików źródłowych wszelkie informacje, które mogłyby pozwolić na identyfikację Uczestników/Autorów opracowania).

3. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 3.1. Prace konkursowe należy składać w terminie do 30.08.2016 r. do godz. 15.00, w siedzibie Organizatora Konkursu.

**Stowarzyszenie Architektów Polskich
SARP Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
(I piętro - wejście przez KlubGalerię SARP)
40-013 Katowice**

- 3.2. Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi Konkursu we wskazane miejsce.
- 3.3. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora Konkursu.
- 3.4. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:

**„ZMIANA / UZUPEŁNIENIE
PRACY KONKURSOWEJ NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W
JASTRZĘBIU ZDROJU”**

- 3.5. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu Konkursu dokonany przez Sąd Konkursowy.
- 3.6. Praca konkursowa, na którą składa się część graficzna, część opisowa zawierająca informację kosztową i część cyfrowa oraz inne elementy - nie mogą być podpisane.
Praca musi być oznaczona sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym wybranym dowolnie przez Uczestnika Konkursu. Ten sam numer należy umieścić na wszystkich elementach składanej pracy konkursowej (w prawym górnym rogu), to jest: na planszach, na stronie tytułowej opisu, na opakowaniu (kopercie) części cyfrowej i bezpośrednio na nośniku, na kopercie zawierającej ZAŁĄCZNIK nr 11 i ZAŁĄCZNIK nr 12 (lista członków zespołu autorskiego) oraz na opakowaniu Pracy Konkursowej. Nie należy umieszczać numeru na pomniejszeniach plansz załączonych do opisu.
Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich przypadkowe otwarcie (bez pozostawienia śladów) i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane jako:

**PRACA KONKURSOWA NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ ROZBUDOWY PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA W
JASTRZĘBIU ZDROJU”**

oraz oznakowane numerem rozpoznawczym nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.

- 3.7. Do pracy konkursowej należy dołączyć kopertę (wewnątrz opakowania) opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbą umieszczoną na własnej pracy konkursowej, zawierającą ZAŁĄCZNIK nr 11 (Karta Identyfikacyjna oznaczona numerem rozpoznawczym) i ZAŁĄCZNIK nr 12 (Lista członków zespołu autorskiego z ich podpisami).
Koperta winna być nieprześwietlająca, trwale zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością. Koperta w stanie nienaruszonym będzie przechowywana przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu. Otwarcia kopert dokona Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu Konkursu.
- 3.8. Do opakowania pracy konkursowej (na zewnątrz) należy przymocować kopertę z napisem „Pokwitowanie”, oznaczoną numerem rozpoznawczym, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odłączenie i otwarcie. Do koperty należy włożyć odrębną, nie zaklejoną kopertę, ze znaczkiem pocztowym jak na list polecony i zaadresowaną zastępczym adresem zwrotnym (adres zwrotny podany na kopercie nie może być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu), zawierającą wypełniony ZAŁĄCZNIK nr 13 (Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej).
Pokwitowanie uzupełnione będzie datą przyjęcia pracy oraz podpisem Sekretarza Organizacyjnego Konkursu lub osoby upoważnionej przyjmującej pracę konkursową. Pokwitowanie złożenia pracy jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika Konkursu do odbioru nagród, jak również odbioru prac konkursowych.
- 3.9. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą Uczestnika Konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres zwrotny i nazwa nadawcy podane na opakowaniu nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.
- 3.10. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu, w obecności przynajmniej jednego Sędziego, poprzez nadanie kodu trzycyfrowego każdej pracy, który będzie obowiązującym oznaczeniem pracy przez cały czas trwania przewodu Sądu Konkursowego. Z czynności zakodowania prac zostanie sporządzony protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.
- 3.11. Na żadnej z plansz opracowania graficznego, czy też na stronie opisu pracy konkursowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej nie można umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację Uczestnika Konkursu

przed rozstrzygnięciem Konkursu. Prace konkursowe zawierające takie oznaczenia nie będą podlegać ocenie w ramach konkursu i zostaną odrzucone.

4. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 4.1. Oceny prac dokonuje Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, w zakresie zgodności tych prac z wymaganiami określonymi w Regulaminie i z kryteriami oceny prac konkursowych. Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie nie będą podlegały ocenie.
- 4.2. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych. W szczególności wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody, lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub nagród gdy prace konkursowe nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu.
- 4.3. Po rozstrzygnięciu Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom w oparciu o numer rozpoznawczy umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
- 4.4. O publicznym ogłoszeniu rozstrzygnięcia Konkursu Organizator Konkursu zawiadomi Uczestników Konkursu, którzy złożyli prace konkursowe, informując jednocześnie o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz publicznej dyskusji pokonkursowej. Wraz z ogłoszeniem wyniku ujawnieni zostaną autorzy wszystkich złożonych prac konkursowych.
- 4.5. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej, taka praca zostanie uznana za nieważną.
- 4.6. Ogłoszenie o wyniku zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora oraz podane do publicznej wiadomości odrębnie.
- 4.7. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu Konkursu Zamawiający przekazuje ogłoszenie o jego wynikach do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 4.8. Zamawiający unieważni Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub żadna praca konkursowa, albo jeżeli nie rozstrzygnięto Konkursu, tj. nie przyznano nagród, uwzględniając postanowienia Regulaminu. Do unieważnienia Konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio. Zawiadomienie o unieważnieniu Konkursu zostanie przekazane pisemnie, mailem lub faksem wszystkim Uczestnikom Konkursu, którzy złożyli prace konkursowe oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora.

ROZDZIAŁ V

INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH I PRAW POKREWNYCH

- 1.1. Autorzy wszystkich prac konkursowych zachowują osobiste prawa autorskie, które chronią nieograniczoną w czasie i nie podlegającą zrzeczeniu się więź twórcy z utworem, w zakresie określonym w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 1.2. Autorzy prac nagrodzonych i wyróżnionych przeniosą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji: prawo do utrwalania, zwielokrotniania, prezentacji, publicznego udostępniania, wystawiania i wprowadzania do obrotu w formie materiałów informacyjnych lub promocyjnych całości lub fragmentów prac konkursowych, publikacji w wydawnictwie pokonkursowym i innych wydawnictwach - w celach związanych z zakresem i przedmiotem Konkursu - bez wynagrodzenia dla ich autorów z zastrzeżeniem art. 46 i art. 49 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz.U. z 2006r. nr 90 poz.631, z późn.zm.).
- 1.3. W stosunku do wszystkich prac Zamawiający zobowiązany będzie do udostępniania pracy konkursowej jej autorowi w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania przez nich prawa autorskiego. Zamawiający nie może domagać się od autora odpowiedniego zabezpieczenia oraz wynagrodzenia za korzystanie z wykonanej przez niego pracy konkursowej.
- 1.4. Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród pieniężnych pozostaną własnością ich autorów. Prace te mogą być odbierane przez Uczestników Konkursu w siedzibie Zamawiającego lub Organizatora, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy, po upływie dwóch miesięcy od daty oficjalnego ogłoszenia wyników rozstrzygniętego Konkursu (części cyfrowe opracowania - opisane w rozdz. IV pkt.2.3 i pkt.2.7 - nie podlegają zwrotowi).
- 1.5. Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej przeniesie ponadto na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy (utworu) na następujących polach eksploatacji:
 - 1.5.1. z chwilą wypłaty nagrody pieniężnej:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora,

- c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line,
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora, jego programów, audycji i publikacji,
 - g) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - h) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w dowolnej skali, na potrzeby różnorodnych mediów, a w szczególności w postaci publikacji wydrukowanych plansz, na dyskach komputerowych oraz nośnikach przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - i) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego;
 - j) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;
 - k) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
 - l) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - m) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;
 - n) marketing w kraju i za granicą;
 - o) nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
- 1.5.2. z chwilą zakończenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie z wolnej ręki i nie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu (Wykonawcy) lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - na następujących polach eksploatacji:
- a) wykorzystywanie przez Zamawiającego w celach związanych z realizacją inwestycji, w tym powierzeniu opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej podmiotowi trzeciemu;
 - b) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze, których konieczność zaistniała w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem;
 - c) wykorzystanie Utworu lub Utworu zmienionego zgodnie z pkt b) do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia oraz wszelkich innych zmian całości lub części inwestycji jakich dotyczyć będzie Utwór lub Utwór zmieniony.
- Przez przyczyny leżące po stronie Uczestnika Konkursu rozumie się wykluczenie Wykonawcy lub odmowę zawarcia umowy na zasadach wynikających z Regulaminu i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w trakcie Konkursu.
- 1.5.3. Za wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie 1.5.2. niniejszego rozdziału każde opracowanie pokonkursowe Utworu zostanie powierzone Autorowi Utworu (ewentualnie za wskazówkami Zamawiającego). Zmiany, adaptacje, czy przeróbki Utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach za zgodą Autora Utworu. W przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, uzasadniających wzrost wynagrodzenia za opracowanie szczegółowe pracy konkursowej – Autor Utworu wykona je za odrębnym wynagrodzeniem z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to zmian, adaptacji czy przeróbek wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.5.4 Powierzenie opracowania pracy konkursowej, która otrzymała pierwszą nagrodę w Konkursie, innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji opisanej w punkcie 1.5.2. niniejszego rozdziału lub w sytuacji jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia co do wysokości odrębnego wynagrodzenia opisanego w punkcie 1.5.3., a szacowanego wg uznanych materiałów pomocniczych.
- 1.6. Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do podpisania umowy na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy” (ZAŁĄCZNIK NR 10) oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.
- 1.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić zalecenia do pracy konkursowej, jeśli zostaną wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach. Kwota z tytułu opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie może przekroczyć kwoty jaką Uczestnik Konkursu określił w złożonej przez siebie pracy konkursowej.
- 1.8. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może nie zawrzeć umowy również, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Do unieważnienia konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VI

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU:

- A. Załączniki formalno – prawne (publikowane w postaci odrębnych plików)**
- B. Materiały wyjściowe i informacyjne (publikowane w postaci odrębnych plików)**

Niniejszy egzemplarz Regulaminu Konkursu podlega zatwierdzeniu.

ZATWIERDZONO:

ZAMAWIAJĄCY KONKURSU

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II Stopnia w Jastrzębiu Zdroju
ul. Kościuszki 13a
44-330 Jastrzębie Zdrój

ORGANIZATOR WYKONAWCZY

Stowarzyszenie Architektów Polskich
SARP Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
40-013 Katowice