

WNIOSEK

O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) niniejszym składam (składamy) wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

.....
imię i nazwisko / nazwa Uczestnika (Uczestników) Konkursu

.....
adres (adresy)

.....
adres do korespondencji

.....
telefon, fax, e-mail

.....
REGON (PESEL), NIP Uczestnika (Uczestników) Konkursu

Do wniosku załączam / załączamy (*):

- Załącznik nr 2 - PEŁNOMOCNICTWO; (*) (**)
- Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE;
- Załącznik nr 4 - OŚWIADCZENIE;
- Załącznik nr 5 - OŚWIADCZENIE;
- Załącznik nr 6 - OŚWIADCZENIE;
- Załącznik nr 7 - INFORMACJA;
- Załącznik nr 8 - WYKAZ CZŁONKÓW ZESPOŁU AUTORSKIEGO;
- Załącznik nr 9 - WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO WNIOSKU; (***)
- Załącznik nr 10 - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

.....
miejscowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

(**) załączyć w przypadku ustanowienia pełnomocnika

(***) do wniosku należy załączyć również pozostałe, wymagane Regulaminem Konkursu dokumenty

UWAGA:

W przypadku Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie należy podać dane wszystkich Uczestników Konkursu.

PEŁNOMOCNICTWO

Jako Uczestnik Konkursu / Jako Uczestnicy Konkursu (*) biorący udział w Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej sali koncertowej dla Państwowej Szkoły Muzycznej I i II Stopnia w Rybniku:

.....
imię i nazwisko / nazwa Uczestnika (Uczestników) (**)

niniejszym ustanawiam / ustanawiamy (*) pełnomocnika:

.....
imię i nazwisko / nazwa pełnomocnika, adres

umocowanego w następującym zakresie:

- złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie;
 - otrzymania zawiadomienia o dopuszczeniu, bądź nie do udziału w Konkursie;
 - składania pytań dotyczących programu funkcjonalno-użytkowego i sposobu prezentacji pracy konkursowej;
 - otrzymania odpowiedzi na zadane pytania;
 - złożenia pracy konkursowej;
 - reprezentowania Uczestnika (Uczestników) Konkursu i składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu;
 - reprezentowania Uczestnika (Uczestników) Konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia - na podstawie art.23 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - innych czynności: (*)
- wyszczególnić jakich

.....
oraz do podpisywania wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych Regulaminem Konkursu, występowania we wszystkich sprawach związanych z udziałem w niniejszym Konkursie.

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu (***)
(podpis/podpisy czytelne, bądź podpis/podpisy wraz z pieczęcią w przypadku gdy są nieczytelne)

(*) niepotrzebne skreślić

(**) należy wymienić wszystkich Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie

(***) Załącznik nr 2 mogą podpisać wyłącznie osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu biorącego (biorących) udział w Konkursie.

UWAGA:

Załącznik nr 2 załączyć w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE
na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik Uczestnika (Uczestników) Konkursu w jego imieniu (*) niniejszym oświadczam, że spełniam warunki przewidziane przepisem art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik Uczestnika (Uczestników) Konkursu w jego imieniu (*) niniejszym oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE

**O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust.1, ust.2 i ust.2a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) zapoznałem się z treścią przepisów art. 24 ust.1 ust.2 i ust.2a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z przyczyn wymienionych w przywołanych przepisach.

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

O ZWIĄZANIU REGULAMINEM KONKURSU I AKCEPTACJI JEGO WARUNKÓW W TYM DOTYCZĄCYCH PRAW AUTORSKICH

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) oświadczam, że:

1. zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne i wystarczające informacje do przygotowania pracy konkursowej;
2. jestem związany Regulaminem Konkursu i akceptuję jego warunki;
3. przysługują mi majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym Regulaminem Konkursu do zgłoszonej do Konkursu pracy konkursowej;
4. wyrażam zgodę na przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do pracy konkursowej w zakresie omówionym w Rozdziale V Regulaminu Konkursu;
5. zobowiązuję się do uwzględnienia - w opracowaniach pokonkursowych, w tym w dalszych fazach dokumentacji projektowej - pokonkursowych wytycznych merytorycznych Sądu Konkursowego oraz uwag Zamawiającego;
6. świadom odpowiedzialności prawnej zobowiązuję się, że złożona praca konkursowa nie naruszy praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej, przysługujących osobom trzecim oraz że będą mi przysługiwały wszystkie prawa do złożonej koncepcji urbanistyczno-architektonicznej.

Oświadczam, że praca konkursowa:

- została wykonana w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. (*)
- nie została wykonana w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. (*)

miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE
O ZASTRZEŻENIU JAWNOŚCI INFORMACJI

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) oświadczam, że:

- nie zastrzegam jawności wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. (*)
- zastrzegam jawność wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w zakresie: (*)
 1. wszystkich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn.zm.). (*)
 2. informacji i dokumentów dotyczących: (*)

.....
wyszczególnić informacje i dokumenty
.....
.....

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

INFORMACJA

składana na podstawie art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo zamówień publicznych

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) niniejszym informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn.zm.). (*)
- należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn.zm.) i przedstawiam listę podmiotów należących do grupy kapitałowej: (*)

.....
wyszczególnić podmioty należące do grupy kapitałowej: nazwa i adres
.....
.....

.....
miejscowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK Nr 8

WYKAZ CZŁONKÓW ZESPOŁU AUTORSKIEGO UCZESTNIKA (UCZESTNIKÓW)

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) przedstawiam listę członków zespołu autorskiego:

1.
imię i nazwisko, rodzaj i numer uprawnień, podpis
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Niniejszym podpisem potwierdzam, że w zespole autorskim zapewniony jest udział osób posiadających uprawnienia wymagane Regulaminem Konkursu (Rozdział I ust. 8).

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku zmiany składu zespołu autorskiego w trakcie opracowania pracy konkursowej - zmiana może zostać dokonana wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych i nie może dotyczyć projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń). Ostateczną listę członków zespołu autorskiego należy zamieścić w Załączniku nr 12.

ZAŁĄCZNIK Nr 9

WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) przedstawiam listę pozostałych dokumentów - wymaganych Regulaminem Konkursu - załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I SPRAWOWANIE NADZORU AUTORSKIEGO

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) - po otrzymaniu nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki - zobowiązuję się przystąpić do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, akceptując jednocześnie istotne postanowienia umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego określone w niniejszym załączniku.

1. Celem zawarcia umowy o prace projektowo-kosztorysowe oraz sprawowanie nadzoru autorskiego jest uzyskanie kompletnego projektu sali koncertowej dla Państwowej Szkoły Muzycznej I i II Stopnia w Rybniku oraz nadzór nad jej realizacją, z uwzględnieniem zapisów Regulaminu dotyczących zaopatrzenia obiektu w media infrastruktury technicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób zgodny z koncepcją wybraną w Konkursie po uwzględnieniu ewentualnych zaleceń pokonkursowych Sądu Konkursowego, zgodnie z odpowiednimi przepisami i polskimi normami oraz do uzyskania wszelkich zgód koniecznych do rozpoczęcia, prowadzenia i zakończenia procesu projektowania, z wymaganymi opiniami i uzgodnieniami.
3. Wykonawca oświadcza, że przekaże Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową kompletną z punktu widzenia celu jakemu ma służyć, skoordynowaną branżowo i zawierającą podpisane przez projektantów potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość umownego wynagrodzenia brutto za prace projektowe.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania odpłatnego nadzoru autorskiego w zakresie zgodności wykonywanych robót z projektem.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto, odpowiadające zakresowi wynikającemu z treści Regulaminu.
7. Opracowaną dokumentację Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formacie pdf za protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do sprawdzenia i weryfikacji dokumentacji w czasie nie dłuższym niż 30 dni od daty przekazania. W przypadku gdy otrzymana dokumentacja będzie zawierała istotne wady Zamawiający zwróci ją Wykonawcy z pisemnym podaniem przyczyn odmowy odbioru. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą termin usunięcia uznanych wad w projekcie.
9. Nie zwalnia się Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy i nieprawidłowości w dokumentacji.
10. Zamawiającemu wolno będzie posługiwać się dokumentacją projektowo-kosztorysową w celach związanych z realizacją inwestycji oraz eksploatacją obiektu po jej zakończeniu.

ZAŁĄCZNIK Nr 10 **(str.2)**

11. Wykonawca ma prawo zlecić część prac związanych z wykonaniem umowy podwykonawcom, za których działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym: 0,3% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - za przekroczenie terminu usunięcia wad przedmiotu umowy: 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: 20% wynagrodzenia umownego brutto, za część dokumentacji z której Zamawiający zrezygnował.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy Wykonawcy,
 - utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania czynności w zakresie objętym niniejszą umową.Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia i może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu wykonanych dotychczas prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania prac, a Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie wartości już wykonanych prac. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje także roszczenie o odszkodowanie w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za część dokumentacji od wykonania której Zamawiający odstąpił.
15. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 5% wartości umowy brutto.

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Wszystkie strony załącznika należy odpowiednio podpisać.

**KARTA IDENTYFIKACYJNA
UCZESTNIKA (UCZESTNIKÓW) KONKURSU**

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) oświadczam, że praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

została zgłoszona do Konkursu przez Uczestnika (Uczestników) Konkursu:

.....
imię i nazwisko / nazwa Uczestnika (Uczestników) Konkursu

.....
adres (adresy)

.....
adres do korespondencji

.....
telefon, fax, e-mail

.....
REGON (PESEL), NIP Uczestnika (Uczestników) Konkursu

.....
miejscowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie należy podać dane wszystkich Uczestników Konkursu.

**LISTA CZŁONKÓW ZESPOŁU AUTORSKIEGO
UCZESTNIKA (UCZESTNIKÓW)**

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (*) przedstawiam ostateczną listę członków zespołu autorskiego:

1.
imię i nazwisko, rodzaj i numer uprawnień, podpis
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Niniejszym podpisem potwierdzam, że w zespole autorskim zapewniony jest udział osób posiadających uprawnienia wymagane Regulaminem Konkursu (Rozdział I ust. 8).

.....
miejsowość, data, podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu / pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu

(*) niepotrzebne skreślić

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ
(DLA ORGANIZATORA KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu.....
miejsowość, data, godzina

.....
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....
pieczęć Organizatora Konkursu

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ
(DLA UCZESTNIKA KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu.....
miejsowość, data, godzina

.....
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....
pieczęć Organizatora Konkursu

INFORMACJA

O PLANOWANYCH ŁĄCZNYCH KOSZTACH WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ I PLANOWANYCH ŁĄCZNYCH KOSZTACH OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DLA TYCH PRAC

1. Planowane łączne koszty wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (w PLN):
 - 1.1. koszt realizacji netto.....
 - 1.2. podatek VAT
 - 1.3. koszt realizacji brutto.....
 - 1.4. słownie koszt realizacji brutto.....
.....
2. Planowane łączne koszty opracowania dokumentacji projektowej oraz pełnienia czynności nadzoru autorskiego dla prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (w PLN):
 - 2.1. koszt dokumentacji netto.....
 - 1.2. podatek VAT
 - 1.3. koszt dokumentacji brutto
 - 1.4. słownie koszt dokumentacji brutto
 -

UWAGI:

1. Niniejszy załącznik dołączyć do opisu pracy konkursowej jako jego ostatnią stronę. Nie dołączać do wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

2. W niniejszej informacji należy uwzględnić zapisy Regulaminu Konkursu Rozdział I ustęp 3 punkt 3.4. i punkt 3.6. tzn.:

- łączny koszt realizacji inwestycji nie obejmuje kosztów opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i nadzoru autorskiego oraz nie obejmuje kosztów realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z zaopatrzeniem obiektu w media infrastruktury technicznej;

- planowany łączny koszt dokumentacji projektowej obejmuje wynagrodzenie za pełnienie czynności nadzoru autorskiego w zakresie będącym przedmiotem Konkursu oraz nie obejmuje kosztów sporządzenia dokumentacji oraz nadzoru autorskiego dla przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z zaopatrzeniem obiektu w media infrastruktury technicznej.
