

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:120039-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rybnik: Usługi projektowania architektonicznego
2018/S 054-120039**

Ogłoszenie o konkursie

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Rybnik
276255430
ul. Bolesława Chrobrego 2
Rybnik
44-200
Polska

Osoba do kontaktów: Organizator Wykonawczy Konkursu – Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP
Oddział Katowice, ul. Dyrekcyjna 9, 40-013 Katowice. Osoba do kontaktów: Sekretarz Organizacyjny Konkursu.
Tel: (+48) 32 253 97 74; www.sarp.katowice.pl e-mail: sarpkonkurs-rybnikhallera@wp.pl
Tel.: +48 322539774

E-mail: sarpkonkurs-rybnikhallera@wp.pl

Kod NUTS: PL227

Adresy internetowe:

Główny adres: www.sarp.katowice.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.sarp.katowice.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział Katowice

ul. Dyrekcyjna 9 (I piętro pok. 1)

Katowice

40-013

Polska

Osoba do kontaktów: Sekretarz Organizacyjny Konkursu

Tel.: +48 322539774

E-mail: sarpkonkurs-rybnikhallera@wp.pl

Kod NUTS: PL22A

Adresy internetowe:

Główny adres: www.sarp.katowice.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Konkurs na opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Gen. J. Hallera w Rybniku.
Numer referencyjny: K1/3/2018

II.1.2) Główny kod CPV

71220000

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71420000

71240000

71000000

71221000

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem Konkursu jest sporządzenie przez Uczestników Konkursu - zgodnie z warunkami Regulaminu – koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Gen. J. Hallera w Rybniku jako twórczej pracy projektowej.

Zespół założenia przestrzennego – w zakresie określonym jako przedmiot Konkursu – obejmować będzie:

— obiekt kubaturowy budynku/zespołu budynków mieszkalno-usługowych znajdujących się na terenie A zawierający 48 mieszkań dwupokojowych o powierzchni 40-46 m², 32 mieszkania trzypokojowe o powierzchni 56-64 m², część usługową o łącznej powierzchni min. 800 m² oraz niezbędne pomieszczenia techniczne obsługowe oraz powierzchnię komunikacji,

— określenie kubatury budynku/zespołu budynków mieszkalno-usługowych znajdujących się na terenie B,

— zagospodarowanie terenu założenia w wyznaczonych granicach opracowania - z nawiązaniem do istniejącej tkanki miasta w bezpośrednim sąsiedztwie oraz projektu łącznika ulic Pocztovej-Hallera.

1. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy Konkursu dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia prac konkursowych.

2. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a także wyżej wymienione podmioty występujące wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie, zwane dalej Uczestnikiem Konkursu (samodzielnie biorącym udział w Konkursie) lub Uczestnikami Konkursu (wspólnie biorącymi udział w Konkursie), które złożą w odpowiednim terminie Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie według określonego wzoru oraz wymagane Regulaminem Konkursu załączniki i pozostałe dokumenty (według wykazu - załącznik nr. 9). Uczestnik Konkursu lub Uczestnicy biorący wspólnie udział w Konkursie mogą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia Wniosku, pracy konkursowej oraz podpisania wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych Regulaminem Konkursu lub muszą podejmować wszelkie wyżej wymienione działania wspólnie.

3. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.10) **Kryteria kwalifikacji uczestników:**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Udział jest zastrzeżony dla przedstawicieli danego zawodu: tak

Proszę określić zawód: W skład zespołu autorskiego musi wchodzić co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem Izby Architektów RP

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.2) **Rodzaj procedury konkursu**

Otwarta

IV.1.7) **Nazwy uczestników już zakwalifikowanych:**

IV.1.9) **Kryteria oceny projektów:**

a) walory urbanistyczno-architektoniczne, w tym w szczególności: kompozycja założenia przestrzennego, rozwiązania funkcjonalne w skali urbanistycznej i architektonicznej oraz walory zaproponowanych form architektonicznych i rozwiązań konstrukcyjnych – 70 %;

b) walory relacji nowych form architektonicznych do zastanego zainwestowania terenu opracowania – 15 %;

c) walory ekonomiczne z punktu widzenia realizacji i wieloletniej eksploatacji obiektów, budowli oraz utrzymania elementów zagospodarowania terenu – 15 %

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 06/04/2018

Czas lokalny: 15:00

IV.2.3) **Data wysłania zaproszeń do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.3) **Nagrody i sąd konkursowy**

IV.3.1) **Informacje o nagrodzie(-ach)**

Zostaną przyznane nagrody: tak

liczba i wartość przyznawanych nagród:

W Konkursie przewiduje się przyznanie następujących nagród:

a. I Nagroda – 30 000,00 PLN brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) oraz zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki - dla Uczestnika konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą,

b. II Nagroda – 20 000,00 PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);

c. III Nagroda – 10 000,00 PLN brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych),

d. 3 Wyróżnienia – o łącznej kwocie 9 000,00 PLN brutto (słownie: dziewięć tysięcy złotych)

IV.3.2) **Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników:**

IV.3.3) **Zamówienia po konkursie**

Wszelkie zamówienia na usługi następujące po konkursie zostaną udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu: tak

IV.3.4) **Decyzja sądu konkursowego**

Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej/podmiotu zamawiającego: tak

IV.3.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego:

1. Andrzej Duda – członek sądu
2. Dieter Paleta – członek sądu
3. Marek Pelc – członek sądu
4. Wojciech Kotecki – członek sądu
5. Tomasz Cioch – członek sądu
6. Janusz Orzeł – członek sądu
7. Artur Gliwicki – członek sądu
8. Jerzy Stożek – zastępca członka sądu
9. Piotr Masłowski – zastępca członka sądu

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Uczestnikami Konkursu mogą być Wykonawcy w rozumieniu ustawy Pzp, spełniający łącznie następujące warunki:

- a. złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału (Załącznik nr 3),
- b. spełniają warunki określone w Ustawie zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp i wykażą ich spełnienie wg wymagań Zamawiającego, zgodnie z następującym opisem sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

— dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej,

— na podstawie załączonych Oświadczeń oraz załączonego Wykazu i Listy (Załącznik nr 3, Załącznik nr 8, Załącznik nr 9, Załącznik nr 12),

— w przypadku osoby fizycznej - posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i jest członkiem Izby Architektów RP (z uwzględnieniem pkt 6),

— w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej dysponuje dla opracowania pracy konkursowej: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będącą członkiem Izby Architektów RP (z uwzględnieniem pkt 6),

— w przypadku gdy Uczestnicy Konkursu wspólnie biorą udział w Konkursie wymagania, o których mowa w pkt 4 b) będą spełnione, gdy spełni je przynajmniej jeden z tych Uczestników albo wszyscy Uczestnicy łącznie,

c. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o komplet złożonych wraz z Wnioskiem załączników i pozostałych dokumentów.

2. Uczestnicy Konkursu składają Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z ich treścią. W załączeniu Załącznika nr 9 (Wykaz pozostałych dokumentów) należy złożyć pozostałe dokumenty:

a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie - Uczestnicy Konkursu biorący udział wspólnie składają odrębne dokumenty,

b. kopie wymaganych uprawnień do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Architektów RP projektanta (projektantów) wiodącego,

c. w przypadku Uczestnika Konkursu, który polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uczestnik może wskazać na dostępność wymaganych dokumentów - o których mowa powyżej - w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Załącznika nr 9.

3. Uczestnicy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty równorzędnego znaczenia (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę. Dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach. W szczególności dopuszcza się dokumenty potwierdzające posiadanie kompetencji lub uprawnień nieograniczonego prawa wykonywania zawodu architekta przez autora - projektanta wiodącego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Regulamin konkursu oraz załączniki formalno-prawne udostępnione zostały na internetowej Organizatora Wykonawczego konkursu pod adresem www.sarp.katowice.pl

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (zgodnie z pkt 6 niniejszego rozdziału) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych,
 - 2) uiszczono wpis.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby.
15. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
16. Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.
17. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
15/03/2018