

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:250957-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Chorzów: Usługi projektowania architektonicznego
2013/S 144-250957**

Ogłoszenie o konkursie

Niniejszy konkurs jest objęty przepisami: dyrektywy 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Rynek 1

Osoba do kontaktów: Helena Malik

41-500 Chorzów

POLSKA

Tel.: +48 322411261-355

E-mail: bjp@chorzow.eu

Faks: +48 322417458

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: www.chorzow.eu

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Rynek 1

Punkt kontaktowy: Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział Katowice siedziba: 40-013 Katowice, ul.

Dyrekcyjna 9, Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Kaczmarska

41-500 Chorzów

POLSKA

E-mail: biuro@sarp.katowice.pl

Adres internetowy: www.sarp.katowice.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Rynek 1

Punkt kontaktowy: Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział Katowice siedziba: 40-013 Katowice, ul.

Dyrekcyjna 9, Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Kaczmarska

41-500 Chorzów

POLSKA

E-mail: biuro@sarp.katowice.pl

Adres internetowy: www.sarp.katowice.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Rynek 1

Osoba do kontaktów: Helena Malik

41-500 Chorzów

POLSKA

Tel.: +48 322411261-355

E-mail: bzp@chorzow.eu

Faks: +48 322417458

Adres internetowy: www.chorzow.eu

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających**

Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot konkursu/opis projektu

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana konkursowi/ projektowi przez instytucję zamawiającą/ podmiot zamawiający:**

Konkurs na opracowanie koncepcji stadionu piłkarskiego przy ul. Cichej 6 w Chorzowie.

II.1.2) **Krótki opis:**

Przedmiotem konkursu jest wykonanie i zaprezentowanie przez Uczestników konkursu przeznaczonej do realizacji koncepcji stadionu piłkarskiego przy ul. Cichej 6 w Chorzowie wraz z zagospodarowaniem terenu oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy.

II.1.3) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71220000

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Kryteria kwalifikacji uczestników:**

1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a także ww. podmioty występujące wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie, zwane dalej Uczestnikami konkursu, które złożą w odpowiednim terminie Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z niezbędnymi załącznikami określonymi w niniejszym Regulaminie.

2. O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy konkursu, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

3) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj:

a) wykonania co najmniej jednej wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej obiektu sportowego o pojemności min. 3 000 widzów.

4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadania w składzie zespołu:

a) architekta z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń,

b) konstruktora z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do projektowania bez ograniczeń,

5) w przypadku Uczestników wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych powyżej winien spełniać co najmniej jeden z tych Uczestników, albo wszyscy Uczestnicy wspólnie,

6) braku wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.,

7) w przypadku Uczestnika mającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - posiadania równorzędnego, opisanego w pkt 4 wykształcenia, wiedzy i doświadczenia.

3. W konkursie nie mogą uczestniczyć osoby, które:

1) wchodzi w skład Sądu Konkursowego,

2) wykonują czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia (nie dotyczy czynności przygotowawczych wykonywanych przed wszczęciem postępowania),

3) są pracownikami Zamawiającego lub działają w konkursie, jako jego przedstawiciele oraz wszystkie inne osoby, które zgodnie z zapisami art. 17 ustawy PZP podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

III.2) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Udział jest zastrzeżony dla przedstawicieli danego zawodu: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj konkursu**

Otwarty

IV.2) **Nazwy uczestników już zakwalifikowanych**

IV.3) **Kryteria, które będą stosowane do oceny projektów:**

Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów merytorycznych (łącznie 100 pkt):

1) rozwiązania przestrzenne - spójność i atrakcyjność kompozycji – 20 pkt,

2) jakość rozwiązań architektonicznych, funkcjonalność i proponowany sposób etapowania inwestycji – 30 pkt,

3) walory konstrukcyjne i kosztowe realizacji – 40 pkt,

4) deklarowany koszt wykonania kompletnej dokumentacji projektowej inwestycji wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego – 10 pkt.

IV.4) **Informacje administracyjne**

IV.4.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą /podmiot zamawiający:**

RZP.271.440.2013

IV.4.2) **Warunki otrzymania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 14.8.2013 - 15:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.4.3) **Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie**

Data: 14.8.2013 - 15:00

IV.4.4) **Data wysłania zaproszeń do udziału w konkursie do zakwalifikowanych kandydatów**

Data: 21.8.2013

IV.4.5) **Języki, w których można sporządzać projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.5) **Nagrody i sąd konkursowy**

IV.5.1) **Informacje o nagrodzie(nagrodach):**

Zostanie przyznana nagroda (nagrody): tak

Ilość i wartość przyznawanych nagród: Zostanie przyznana nagroda (nagrody): tak

Ilość i wartość przyznawanych nagród: Nagrodami w konkursie są:

1) nagrody pieniężne:

a) II NAGRODA – 20 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),

b) III NAGRODA – 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych),

c) jedno wyróżnienie w wysokości 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych),

2) zaproszenie do udziału i negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki Uczestnika konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą (I nagroda)

IV.5.2) Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników

IV.5.3) Zamówienia po konkursie

Każde zamówienie na usługi następujące po konkursie zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu: tak

IV.5.4) Decyzja sądu konkursowego

Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej /podmiotu zamawiającego: nie

IV.5.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego

1. Piotr Fischer
2. Wojciech Grabianowski
3. Janusz Mach
4. Andrzej Kotala
5. Mariusz Cup
6. Alina Zawada
7. Krzysztof Hermanowicz
8. Maciej Małek

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) Informacje dodatkowe:

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w niniejszym Regulaminie, Uczestnicy konkursu zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- 1) Wniosek o dopuszczenie Uczestnika do udziału w konkursie - Załącznik nr 1 do Regulaminu,
- 2) Oświadczenie Uczestnika o spełnieniu warunków udziału w konkursie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Załącznik nr 2 do Regulaminu,
- 3) Oświadczenie Uczestnika o braku wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do Regulaminu,
- 4) Oświadczenia Uczestnika o związaniu Regulaminem konkursu oraz akceptacji jego warunków -Załącznik nr 4 do Regulaminu,
- 5) Oświadczenie Uczestnika o zastrzeżeniu jawności informacji - Załącznik nr 5 do Regulaminu, (opcjonalnie)
- 6) Oświadczenie o prawach autorskich – Załącznik nr 6 do Regulaminu,
- 7) Wykaz członków zespołu autorskiego Uczestnika, którzy spełniają warunki Regulaminu zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 4 Regulaminu - Załącznik nr 7 do Regulaminu,
- 8) Załącznik nr 8 Wykaz doświadczenia zawodowego Uczestnika – wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), na potwierdzenie spełniania warunków

Regulaminu zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, wraz z załączeniem dowodów, że zostały wykonane (lub są wykonywane) należycie.

W przypadku składania wniosku wspólnego załączniki nr 1- 8 podpisuje pełnomocnik, o którym mowa w § 7 ust. 4 Regulaminu w imieniu wszystkich Uczestników konkursu występujących wspólnie.

W przypadku składania wniosku wspólnego załącznik nr 3 składa każdy z Uczestników składających wspólny wniosek.

9) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu.

W przypadku składania wniosku wspólnego ww. dokument składa każdy z Uczestników składających wspólny wniosek, o ile prowadzi działalność gospodarczą.

10) Pełnomocnictwa, o których mowa w § 7. ust. 4 Regulaminu, upoważniające do podpisywania wszystkich dokumentów oraz występowania we wszystkich sprawach związanych z udziałem w niniejszym konkursie. Dokument należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Dokument obowiązkowy jedynie w przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

B. Określenie sposobu uzyskania regulaminu konkursu:

a) Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział Katowice, siedziba: 40-013 Katowice, ul. Dyrekcyjna 9

b) strona internetowa: www.sarp.katowice.pl.

C. Termin składania prac konkursowych: 23.10.2013 roku.

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Terminy na wnoszenie środków ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W szczególności:

1. Uczestnikom konkursu, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o konkursie przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Organizator jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Organizatora, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Organizatorowi przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Organizatora stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni, jeśli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytych zachowaniu staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.7.2013